

Администрация Долганского сельсовета
Крутихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2022 года

№ 49

с. Долганка

Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Долганского сельсовета Крутихинского района Алтайского края «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году» от 30.12.2021 № 20.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И.Фомакин

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Долганского сельсовета
от 30 декабря 2022 года № 49

ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению местного бюджета
в текущем финансовом году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение местного бюджета в текущем финансовом году завершается в части:

кассовых операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета – в последний рабочий день текущего финансового года;

зачисления в местный бюджет поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее – «УФК») между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении местного бюджета завершеного финансового года – в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета УФК принимает от главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) не позднее, чем:

за три рабочих дня до окончания текущего финансового года – платежные документы для доведения бюджетных данных до главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета);

за два рабочих дня до окончания текущего финансового года – платежные документы для доведения бюджетных данных главными распорядителями средств местного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета) до получателей средств местного бюджета.

В случае необходимости осуществления выплаты заработной платы, социальных выплат в соответствии с законодательством Российской

Федерации, выплат за счет целевых безвозмездных поступлений в местный бюджет, оплаты заключенных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, подлежащих в соответствии с условиями этих контрактов оплате в текущем финансовом году, УФК принимает платежные документы для доведения бюджетных данных до главных распорядителей средств местного бюджета, для доведения бюджетных данных главными распорядителями средств местного бюджета до получателей средств местного бюджета до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

3. Получатели средств местного бюджета (администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета) обеспечивают представление в УФК платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых выплат из местного бюджета, не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, в исключительных случаях – до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег – не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года. При этом дата составления документа в поле «дата» платежного документа не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для предоставления данного платежного документа в УФК.

4. УФК на основании платежных документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляют кассовые выплаты из местного бюджета до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

5. Неиспользованные остатки средств на счетах, открытых УФК на балансовом счете № 40116 «Средства для выплаты наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям» (далее – «счет № 40116»), не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года перечисляются платежными поручениями в части средств местного бюджета на единый счет, за вычетом суммы средств, которая будет использована получателями средств местного бюджета в три последних рабочих дня текущего финансового года для получения наличных денег со счета № 40116.

УФК в последний рабочий день текущего финансового года при наличии неиспользованных остатков средств на счетах № 40116 перечисляет их платежными поручениями на лицевые счета получателей средств местного бюджета.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете № 40116 в части средств местного бюджета не допускается, за исключением случаев, установленных правилами обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

6. После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.